МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ г. ЗЕРНОГРАДА

ПРИКАЗ

12.08.2019 № 444 - ОД г. Зерноград

Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных и дорожной карты обеспечения информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции в Зерноградском районе на 2019 – 2020 учебный год

В соответствии со ст. 28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Трудовым кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2010 п.2, ст.4 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Постановления министерства общего и профессионального образования от 22.10.2018 № 6 «Об утверждении региональной программы обеспечения информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции в Ростовской области на 2018 - 2020 годы», Федерального закона РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью создания безопасной информационной среды для обеспечения и укрепления нравственного, физического, психологического и социального здоровья детей и подростков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Политику МБОУ гимназия г. Зерноград в отношении обработки персональных данных (Приложение 1).

2. Утвердить дорожную карту обеспечения информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции в МБОУ гимназия г. Зерноград на 2019-2020 учебный год (Приложение 2).

Директор МБОУ гимназии г. Зерноград О.А. Мясникова

Приложение 1
к приказу от 12.08.19 № 444

Политика МБОУ гимназия г. Зернограда
в отношении обработки персональных данных

1. **Общие положения**

Настоящая Политика разработана на основании Конституции РФ, Гражданского Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ, и в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 N 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами». Цель данной Политики — обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Субъектов.
Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения гимназия г. Зернограда (далее — Учреждение), в частности для:

- предоставления образовательных услуг;
- организации и проведения ГИА в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ, формирования статистических отчетов, наградных материалов;
- предоставления материалов в пенсионный фонд РФ, в органы здравоохранения (для прохождения медицинских осмотров);
- проведения олимпиад, консультационных семинаров; направление на обучение; направление работ сотрудников (обучающихся) на конкурсы;
- ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости учащихся;
- ведение сайта Учреждения.

Учреждение собирает данные только в объеме, необходимом для достижения выше названных целей. Передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия Субъекта персональных данных (далее — Субъект) допускается только с письменного согласия субъекта персональных данных, для обучающихся с письменного согласия их законных представителей. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом. Сотрудники, в обязанность которых входит обработка персональных данных Субъекта, обязаны обеспечить каждому возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом, а также настоящей Политикой. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, национальной, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.
Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации. Настоящая политика является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Субъекта.
Правовое основание защиты персональных данных:

- Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ

- Указ Президента РФ от 06.03.1997 N 188 (ред. от 13.07.2015) "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера"
- Постановление Правительства РФ от 06.07.2008 N 512 (ред. от 27.12.2012) "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных"
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»
- Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ.
- Приказ ФСТЭК России, ФСБ России, Мининформсвязи России от 13 февраля 2008 года № 55/86/20 «Об утверждении порядка проведения классификации информационных систем персональных данных».
- Письмо Рособразования от 3 сентября 2008 года № 17-02-09/185 «О предоставлении уведомлений об обработке персональных данных»
- Письмо Рособразования от 27 июля 2009 года № 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»

2. Понятие и состав персональных данных

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (далее – Субъекту). К персональным данным Субъекта, которые обрабатывает Учреждение относятся:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес места жительства;
- паспортные данные;
- данные свидетельства о рождении;
- контактный телефон;
- результаты успеваемости и тестирования;
- номер класса;
- данные страхового свидетельства;
- данные о трудовой деятельности;
- биометрические данные (фотографическая карточка);
- иная необходимая информация, которую Субъект добровольно сообщает о себе для получения услуг, предоставляемых Учреждением, если ее обработка не запрещена законом.

3. Принципы обработки персональных данных Субъекта

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Учреждение ведет обработку персональных данных Субъекта с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка), и без использования таких средств (неавтоматизированная обработка).

Обработка персональных данных должна осуществляться на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям Учреждения;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных;
- уничтожения персональных данных после достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении;
- личной ответственности сотрудников Учреждения за сохранность и конфиденциальность персональных данных, а также носителей этой информации.

4. Обязанности Учреждения

В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Учреждение при обработке персональных данных Субъекта обязано соблюдать следующие общие требования:

- обработка персональных данных Субъекта может осуществляться исключительно в целях оказания законных услуг Субъектам;
- персональные данные Субъекта следует получать у него самого. Если персональные данные Субъекта возможно получить только у третьей стороны, то Субъект должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Сотрудники Учреждения должны сообщить Субъектам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа Субъекта дать письменное согласие на их получение;
- Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом. В частности, вправе обрабатывать указанные персональные данные Субъекта только с его письменного согласия;
- предоставлять Субъекту или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с ними при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя;
- хранение и защита персональных данных Субъекта от неправомерного их использования или утраты обеспечивается учреждением, за счет его средств в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу Субъекта либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Учреждение обязано осуществить блокирование персональных данных на период проверки;
- в случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных Субъектом либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование;
- в случае достижения цели обработки персональных данных Учреждение обязано незамедлительно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, и уведомить об этом Субъекта, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;
- в случае отзыва Субъектом согласия на обработку своих персональных данных учреждение обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней, если иное не

предусмотрено соглашением между Учреждением и Субъектом. Об уничтожении персональных данных Учреждение обязано уведомить Субъекта.

5. Права Субъекта

- Право на доступ к информации о самом себе.
- Право на определение форм и способов обработки персональных данных.
- Право на отзыв согласия на обработку персональных данных.
- Право ограничивать способы и формы обработки персональных данных, запрет на распространение персональных данных без его согласия.
- Право требовать изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе.
- Право обжаловать неправомерные действия или бездействия по обработке персональных данных и требовать соответствующей компенсации в суде.
- Право на дополнение персональных данных оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения.
- Право определять представителей для защиты своих персональных данных.
- Право требовать от Учреждения уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные Субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них.

6. Доступ к персональным данным Субъекта

Персональные данные Субъекта могут быть предоставлены третьим лицам только с письменного согласия Субъекта.

Доступ Субъекта к своим персональным данным предоставляется при обращении либо при получении запроса Субъекта. Учреждение обязано сообщить Субъекту информацию о наличии персональных данных о нем, а также предоставить возможность ознакомления с ними в течение тридцати рабочих дней с момента обращения или получения запроса.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Субъекта персональных данных или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Субъект имеет право на получение при обращении или при отправлении запроса информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных МОБУ гимназия г. Зернограда, а также цель такой обработки;
- способы обработки персональных данных, применяемые учреждением;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для Субъекта может повлечь за собой обработка его персональных данных.

Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Субъекту в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

Право Субъекта на доступ к своим персональным данным ограничивается в случае, если предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

7. Защита персональных данных

Под угрозой или опасностью утраты персональных данных понимается единичное или комплексное, реальное или потенциальное, активное или пассивное проявление злоумышленных возможностей внешних или внутренних источников угрозы создавать

неблагоприятные события, оказывать дестабилизирующее воздействие на защищаемую информацию.

Риск угрозы любым информационным ресурсам создают стихийные бедствия, экстремальные ситуации, террористические действия, аварии технических средств и линий связи, другие объективные обстоятельства, а также заинтересованные и незаинтересованные в возникновении угрозы лица.

Защита персональных данных представляет собой жестко регламентированный технологический процесс, предупреждающий нарушение доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и, в конечном счете, обеспечивающий достаточно надежную безопасность информации в процессе деятельности Учреждения.

Регламентация доступа персонала к документам и базам данных с персональными сведениями входит в число основных направлений организационной защиты информации и предназначена для разграничения полномочий руководителями и специалистами Учреждения. Для защиты персональных данных Субъектов необходимо соблюдать ряд мер:

- осуществление пропускного режима в служебные помещения;
- назначение должностных лиц, допущенных к обработке ПД;
- хранение ПД на бумажных носителях в охраняемых или запираемых помещениях, сейфах, шкафах;
- наличие необходимых условий в помещениях для работы с документами и базами данных с персональными сведениями; в помещениях, в которых находится вычислительная техника;
- организация порядка уничтожения информации;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку ПД, с требованиями законодательства РФ в сфере ПД, локальными актами оператора в сфере ПД и обучение указанных работников;
- осуществление обработки ПД в автоматизированных информационных системах на рабочих местах с разграничением полномочий, ограничение доступа к рабочим местам, применение механизмов идентификации доступа по паролю и электронному ключу, средств криптозащиты;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки ПД требованиям законодательства.

Для защиты персональных данных создаются целенаправленные неблагоприятные условия и труднопреодолимые препятствия для лица, пытающегося совершить несанкционированный доступ и овладение информацией. Целью и результатом несанкционированного доступа к информационным ресурсам может быть не только овладение ценными сведениями и их использование, но и их видоизменение, уничтожение, внесение вируса, подмена, фальсификация содержания реквизитов документа и др.

Под посторонним лицом понимается любое лицо, не имеющее непосредственного отношения к деятельности школы, посетители, работники других организационных структур.

Посторонние лица не должны знать распределение функций, рабочие процессы, технологию составления, оформления, ведения и хранения документов, дел и рабочих материалов.

Для защиты персональных данных Субъектов необходимо соблюдать ряд мер:

- порядок приема, учета и контроля деятельности посетителей;
- технические средства охраны, сигнализации;
- порядок охраны помещений;
- требования к защите информации, предъявляемые соответствующими нормативными документами.

Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

8. Ответственность за разглашение персональных данных и нарушение

Учреждение ответственно за персональную информацию, которая находится в его распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением, установленных в организации принципов уважения приватности.

Каждый сотрудник Учреждения, получающий для работы доступ к материальным носителям персональным данных, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

Учреждение обязуется поддерживать систему приема, регистрации и контроля рассмотрения жалоб Субъектов, доступную с помощью телефонной, телеграфной или почтовой связи.

Любое лицо может обратиться к сотруднику Учреждения с жалобой на нарушение данной Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в течение тридцати рабочих дней с момента поступления.

Сотрудники Учреждения обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов. Лица, виновные в нарушении требований настоящей политики, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

Обозначения и сокращения

ИСПДн – информационная система персональных данных.

НСД - несанкционированный доступ.

ПДн – персональные данные.

Политика – политика образовательных учреждений в отношении обработки персональных данных.

СЗПДн – система защиты персональных данных.

ТЗКИ – техническая защита конфиденциальной информации.

ТС – техническое средство.

Термины и определения

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Безопасность информации – состояние защищенности информации, характеризуемое способностью технических средств и информационных технологий обеспечивать конфиденциальность, целостность и доступность информации при ее обработке техническими средствами.

Вирус (компьютерный, программный) – исполняемый программный код или интерпретируемый набор инструкций, обладающий свойствами несанкционированного распространения и самовоспроизведения. Созданные дубликаты компьютерного вируса не всегда совпадают с оригиналом, но сохраняют способность к дальнейшему распространению и самовоспроизведению.

Вредоносная программа – программа, предназначенная для осуществления несанкционированного доступа и (или) воздействия на персональные данные или ресурсы информационной системы персональных данных.

Доступ к информации – возможность получения информации и ее использования.

Защищаемая информация – информация, являющаяся предметом собственности и подлежащая защите в соответствии с требованиями правовых документов или требованиями, устанавливаемыми собственником информации.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Источник угрозы безопасности информации – субъект доступа, материальный объект или физическое явление, являющиеся причиной возникновения угрозы безопасности информации.

Накопитель информации – устройство, предназначенное для записи и (или) чтения информации на носитель информации. Накопитель информации конструктивно может содержать в себе неотчуждаемый носитель информации, либо может быть предназначен для использования сменных носителей информации. Накопители подразделяются на встроенные (в конструктиве системного блока) и внешние (подсоединяемые через порт). Встроенные накопители подразделяются на съемные и несъемные.

Нарушитель безопасности персональных данных – физическое лицо, случайно или преднамеренно совершающее действия, следствием которых является нарушение безопасности персональных данных при их обработке (в том числе техническими средствами) в информационных системах персональных данных.

Несанкционированный доступ (несанкционированные действия) – доступ к информации или действия с информацией, осуществляемые с нарушением установленных прав и (или) правил доступа к информации или действий с ней с применением штатных средств информационной системы или средств, аналогичных им по своим функциональному предназначению и техническим характеристикам.

Носитель информации – физический объект, предназначенный для хранения информации.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Перехват (информации) – неправомерное получение информации с использованием технического средства, осуществляющего обнаружение, прием и обработку информативных сигналов.

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Пользователь информационной системы персональных данных – лицо, участвующее в функционировании информационной системы персональных данных или использующее результаты ее функционирования.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Система защиты персональных данных – комплекс организационных мер и программно-технических (в том числе криптографических) средств обеспечения безопасности информации в ИСПДн.

Технические средства информационной системы персональных данных – средства вычислительной техники, информационно-вычислительные комплексы и сети, средства и системы передачи, приема и обработки персональных данных (средства и системы звукозаписи, звукоусиления, звуковоспроизведения, переговорные и телевизионные устройства, средства изготовления, тиражирования документов и другие технические средства обработки речевой, графической, видео- и буквенно-цифровой информации), программные средства (операционные системы, системы управления базами данных и т.п.), средства защиты информации.

Технический канал утечки информации – совокупность носителя информации (средства обработки), физической среды распространения информативного сигнала и средств, которыми добывается защищаемая информация.

Угрозы безопасности персональных данных – совокупность условий и факторов, создающих опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий при их обработке в информационной системе персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Утечка (защищаемой) информации по техническим каналам – неконтролируемое распространение информации от носителя защищаемой информации через физическую среду до технического средства, осуществляющего перехват информации.

Приложение 2
к приказу от 12.08.2019 № 444

Дорожная карта
обеспечения информационной безопасности детей,
производства информационной продукции для детей
и оборота информационной продукции в гимназии
на 2019 - 2020 учебный год

№ п/п	Основные направления деятельности	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат исполнения
1. Создание организационных механизмов защиты детей от распространения информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, несовместимой с задачами гражданского становления детей и направленной на распространение антиобщественных тенденций, а также использование систем исключения доступа к данной информации, в том числе средств фильтрации и иных аппаратно-программных и технико-технологических свойств				
1.1	Обеспечение контентной фильтрации интернет – графика при осуществлении доступа обучающихся к информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – ИТС «Интернет») гимназии	2019 – 2020 уч. год	Учителя информатики, Инженер-программист	Создание безопасной среды для обеспечения, сохранения и укрепления нравственного, физического, психологического и социального здоровья детей и подростков.
1.2	Ограничение доступа обучающихся к незаконному и негативному контенту ИТС «Интернет» в гимназии	2019 – 2020 уч. год	Директор, Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Учителя информатики, Классные руководители	
1.3	Оказание поддержки волонтерам, деятельность которых ориентирована на выявление незаконного контента ИТС «Интернет» в гимназии для блокировки данной информации.	Постоянно	Зам. директора по ВР, Учителя информатики, Классные руководители	

1.4	Проведение мониторинга социальных сетей по выявлению материалов экстремистского характера, пропаганды наркотических средств и других преступлений, совершаемых с использованием и непосредственно в сети «Интернет», передача информации в правоохранительные органы	Постоянно	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Учителя информатики	
2. Формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде через обучение их способам защиты в информационном пространстве, а также профилактика у детей и подростков интернет-зависимости, игровой зависимости, предупреждение рисков вовлечения в противоправную деятельность, порнографию и других правонарушений с использованием информационно-телекоммуникационных технологий				
2.1	Обеспечение деятельности детского телефона доверия с единым общероссийским номером 8-800-2000-122 детей. Находящихся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Зам. директора по ВР, Социальный педагог, Психолог	Снижение уровня у детей и подростков интернет-зависимости и правонарушений с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, формирование у несовершеннолетних навыков ответственного и безопасного поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде Повышение грамотности обучающихся, родителей
2.2	Подготовка и размещение информации в СМИ информации о защите детей. От информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	1 раз в полугодие	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Учителя информатики	
2.3	Организация и проведение обучающих семинаров, конференций для педагогических работников на тему «Правила безопасного поведения детей в сети Интернет», «Безопасный интернет» и др.	Постоянно	Зам. директора по УВР	
2.4	Направление учителей-предметников, соцпедагога, психолога гимназии в ГБУ ДПО РО РИПК и ППРО для обучения по программам «Информационная безопасность обучающихся в информационно-образовательном пространстве сети Интернет», «Технологии формирования информационно-психологической безопасности в образовательной среде», «Обучение детей с ОВЗ» и другие	Постоянно	Директор	
2.5	Разработка и распространение памяток, буклетов по информационной безопасности среди педагогических работников для использования в работе	Постоянно	Зам. директора по УВР	
2.6	Проведение Единого урока по безопасности в сети «Интернет» в гимназии	В начале года	Учителя информатики	

			Учитель ОБЖ	(законных представителей) по проблемам информационной безопасности
2.7	Участие обучающихся и педагогов гимназии в мероприятиях: - квест для детей и подростков по цифровой грамотности; - дистанционном исследовании «Образ жизни подростков в сети»; - дистанционной научно-практической конференции для педагогов по формированию цифрового детского пространства	В течение года	Учителя информатики	
2.8	Проведение разъяснительных профилактических мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями) об ответственности за распространении информации экстремистского, порнографического и наркотического характера	Постоянно	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Классные руководители Учитель ОБЖ	
2.9	Проведение разъяснительных профилактических мероприятий с обучающимися и их родителями (законными представителями) о пропаганде здорового образа жизни в целях профилактики наркомании, токсикомании и алкоголизма	Постоянно	Зам. директора по ВР, Классные руководители	
2.10	Участие в Южно-Российской межрегиональной научно-практической конференции-выставки «Информационные технологии в образовании»	По отдельному графику	Учителя информатики	
2.11	Проведение мероприятий, посвященных обеспечению защиты и безопасности информационной структуры гимназии по темам «Ведение школьного сайта», «Система контентной фильтрации»	Постоянно	Зам. директора по УВР, Учителя информатики, Инженер-программист	
2.12	Проведение профилактических мероприятий, направленных на формирование у обучающихся культуры информационной безопасности. Проведение цикла уроков по изучению основ безопасной работы в ИТК сети «Интернет», «Неделя безопасного Интернета»	В течении года	Учителя информатики	
2.13	Проведение Недели безопасного поведения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Апрель-май	Учителя информатики	
2.14	Участие в фестивале детского рисунка на тему «Безопасное поведение в ИТС «Интернет» в период летних каникул в лагерях	Июнь	Начальник лагеря	

	дневного пребывания			
2.15	Обсуждение вопроса о внесении в договор об оказании образовательных услуг между гимназией и родителями (законными представителями) отдельного положения, предусматривающего запрет использования личных средств связи с выходом в ИТС «Интернет» или получения согласия родителей (законных представителей) на снятие ответственности с руководителя гимназии в случае предоставления своему ребенку данного устройства с выходом в ИТС «Интернет» при посещении гимназии	Сентябрь	Директор	
2.16	Приведение локальных актов гимназии, регламентирующих работу в сети Интернет, в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь	Директор	
3. Информационное просвещение совершеннолетних граждан о возможности защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию				
3.1	Наполнение сайтов гимназии информационными и рекомендательными материалами по вопросам просвещения родителей в области защиты обучающихся от информации, приносящей вред их здоровью и развитию	Постоянно	Зам. директора по УВР, Зам. директора по ВР, Классные руководители Учитель ОБЖ	Поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте образовательной организации раздела «Информационная безопасность», публикация материалов по обеспечению информационной безопасности детей при использовании ресурсов сети Интернет. Повышение компетентности в вопросах информационной безопасности
3.2	Проведение родительских собраний и других просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) по проблеме обеспечения информационной безопасности для детей	Постоянно	Классные руководители	
3.3	Участие в веб-семинарах со специалистами, педагогами, ответственными за профилактическую деятельность в гимназии на тему «Причины подросткового суицида. Программно-технический уровень защиты детей от вредной информации»	По отдельному графику	Зам. директора по ВР, Классные руководители	
3.4	Участие в молодежном форуме, направленном на профилактику распространения противоправного контента и привлечения волонтеров, в целях предотвращения информационных угроз в рамках деятельности регионального общественного движения «Интернет без угроз»	По отдельному графику	Зам. директора по ВР, Учителя информатики	
4. Создание технических, организационных механизмов по поддержке и развитию детского и безопасного информационного контента для детской аудитории				
4.1	Размещение на сайте гимназии сведений о лучших ресурсах для	В течении года	Зам. директора	Обеспечение бесперебойного

	детей и/или кода системы ротаций баннеров конкурса сайтов		по ВР	функционирования программных средств контентной фильтрации, обеспечивающих исключение доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся
4.2	Организация обеспечения средствами информационной защиты рабочих мест с доступом к ИТС «Интернет» библиотеки в гимназии	В течении года		