

«Утвержден»

_____ директор
МБОУ гимназии г.Зернограда
О.А.Мясникова

Приказ №429-ОД от «31» августа 2018г.

**План работы областной пилотной площадки по здоровьесбережению
на 2018-2019 учебный год**

№	основные мероприятия	сроки	исполнитель
I	<i>Обеспечение организационно-административных процедур участия МБОУ гимназии г. Зернограда в региональном проекте здоровьесберегающих школ</i>		
1	Заключить договор с родителями о проведении медицинского мониторинга (АПК «АРМИС») и психологического тестирования ребенка.	сентябрь	директор Мясникова О.А. зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
2	Провести информационную кампанию на общешкольном родительском собрании, классных часах по привлечению учащихся и их родителей к участию в реализации Пилотного проекта по здоровьесбережению, объяснению механизмов работы в рамках данного проекта.	сентябрь	зам.директора по ВР Дрёмова М.И. классные руководители
3	Контроль писем РЦ ЗСО РО, размещение его информации на стендах ОУ.	в течение года	Дрёмова М.И. Сысенко О. А.
4	Разработка собственных информационно-иллюстративных материалов здоровьесберегающего характера и размещение их на стендах.	в течение года	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
5	Выгрузка результатов всех видов мониторинга и проведение первичной обработки данных.	в течение года	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
II	<i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга показателей здоровья, обучающихся средствами АПК «АРМИС» (медицинский мониторинг)</i>		
1	Разработка графика выполнения программы мониторинга на АПК «АРМИС».	сентябрь	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.

2	Проведение обследования учащихся 1-11 классов, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	согласно графика	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
3	Получение и распечатка данных медицинского мониторинга, размещение данных в медицинских картах обучающихся – форма 026/у.	согласно графика	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
4	Отследить динамику состояния здоровья каждого ученика за прошедший год, обеспечить информирование родителей о полученных результатах и данных рекомендациях, проконтролировать какие меры были ими приняты.	согласно графика	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
5	Проанализировать статистику по классам, возрастным группам, ступеням обучения, подготовить предложения в план мероприятий по развитию здоровьесберегающей образовательной среды.	май	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
II I	<i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга здоровьесберегающей деятельности школы (педагогический мониторинг)</i>		
1	Выполнение компьютеризированной программы педагогического мониторинга, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
2	Получение и распечатка методических рекомендаций по результатам педагогического мониторинга ОУ в 2017 г.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
3	Разработка плана мероприятий здоровьесберегающего блока на основе рекомендаций РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
4	Информирование администрации и педагогов о плане рекомендованных мероприятий по развитию здоровьесберегающей деятельности ОУ, согласование ответственных сотрудников гимназии по выполнению рекомендованных мероприятий.	в течение года	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
I V	<i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга социально-психологических показателей обучающихся (психологический мониторинг)</i>		
1	Выполнение компьютеризированной программы психологического	согласно графику	Казакова З. Ш.

	мониторинга в 7-х и 9-х классах, отправка данных в РЦ ЗСО РО.		
2	Получение, распечатка и анализ результатов психологического мониторинга ОУ в 2018 г.	по мере поступления	Казакова З. Ш.
3	Регистрация результатов психологического мониторинга ОУ в 2018 г. в специальном журнале (накопительная папка: фиксация порядкового номера обучающегося, его индивидуальных результатов тестирования, отметка о проведенном консультировании обучающегося).	по мере поступления	Казакова З. Ш.
4	Консультирование обучающихся и классных руководителей по результатам мониторинга социально-психологических показателей обучающихся	согласно графику	Казакова З. Ш.
5	Получение и распечатка методических рекомендаций по организации воспитательной работы на основе результатов психологического мониторинга в 2018 г.	по мере поступления	Казакова З. Ш.
6	Разработка плана мероприятий воспитательной работы здоровьесберегающей направленности на основе рекомендаций РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Дрёмова М. И. Казакова З. Ш.
7	Информирование администрации и педагогов ОУ о плане рекомендованных мероприятий воспитательной работы, согласование ответственных сотрудников школы по выполнению конкретных рекомендованных мероприятий.	по мере поступления	Казакова З. Ш.
V	<i>Обеспечение участия МБОУ гимназии г. Зернограда в региональном и Всероссийском конкурсе «Школ здоровья» в октябре-марте 2018-2019 гг.</i>		
1	Подготовка конкурсной документации гимназии.	ноябрь	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
2	Заполнение компьютеризированных форм (анкет, мониторинговых процедур) в соответствии с программой конкурса.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
3	Отправка конкурсной документации.	согласно графику	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
4	Обобщение опыта здоровьесберегающей работы (в форме презентаций или публикаций) для представления в ходе круглых столов и региональных конференций.	в течение года	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.

«Утвержден»

_____ директор
МБОУ гимназии г.Зернограда
О.А.Мясникова

Приказ №429-ОД от «31» августа 2018г.

**План работы
по реализации регионального
пилотного проекта по здоровьесбережению на 2018-2019 учебный год**

№	основные мероприятия	сроки	исполнитель
I	<i>Обеспечение организационно-административных процедур участия МБОУ гимназии г. Зернограда в региональном проекте здоровьесберегающих школ</i>		
1	Заключить договор с родителями о проведении медицинского мониторинга (АПК «АРМИС») и психологического тестирования ребенка.	сентябрь	директор Мясникова О.А. Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
2	Провести информационную кампанию на общешкольном родительском собрании, классных часах по привлечению учащихся и их родителей к участию в реализации Пилотного проекта по здоровьесбережению, объяснению механизмов работы в рамках данного проекта.	сентябрь	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И. классные руководители
3	Контроль писем РЦ ЗСО РО, размещение его информации на стендах ОУ.	в течение года	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
4	Разработка собственных информационно-иллюстративных материалов здоровьесберегающего характера и размещение их на стендах.	в течение года	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
5	Выгрузка результатов всех видов мониторинга и проведение первичной обработки данных.	в течение года	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
II	<i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга показателей здоровья обучающихся средствами АПК «АРМИС» (медицинский мониторинг)</i>		
1	Разработка графика выполнения программы мониторинга на АПК «АРМИС».	сентябрь	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.

2	Проведение обследования учащихся 1-11 классов, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	согласно графику	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
3	Получение и распечатка данных медицинского мониторинга, размещение данных в медицинских картах обучающихся – форма 026/у.	согласно графику	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
4	Отследить динамику состояния здоровья каждого ученика за прошедший год, обеспечить информирование родителей о полученных результатах и данных рекомендациях, проконтролировать какие меры были ими приняты.	согласно графику	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
5	Проанализировать статистику по классам, возрастным группам, ступеням обучения, подготовить предложения в план мероприятий по развитию здоровьесберегающей образовательной среды.	май	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
II I	<i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга здоровьесберегающей деятельности школы (педагогический мониторинг)</i>		
1	Выполнение компьютеризированной программы педагогического мониторинга, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
2	Получение и распечатка методических рекомендаций по результатам педагогического мониторинга ОУ в 2018 г.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
3	Разработка плана мероприятий здоровьесберегающего блока на основе рекомендаций РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
4	Информирование администрации и педагогов о плане рекомендованных мероприятий по развитию здоровьесберегающей деятельности ОУ, согласование ответственных сотрудников гимназии по выполнению рекомендованных мероприятий.	в течение года	Дрёмова М.И. Сысенко О. А. Даниленко Л.В.
I V	<i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга социально-психологических показателей обучающихся (психологический мониторинг)</i>		
1	Выполнение компьютеризированной программы психологического мониторинга в 7-х и 9-х классах, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	согласно графику	Казакова З. Ш.
2	Получение, распечатка и анализ результатов психологического	по мере поступления	Казакова З. Ш.

	мониторинга ОУ в 2018 г.	ия	
3	Регистрация результатов психологического мониторинга ОУ в 2018 г. в специальном журнале (накопительная папка: фиксация порядкового номера обучающегося, его индивидуальных результатов тестирования, отметка о проведенном консультировании обучающегося).	по мере поступления	Казакова З. Ш.
4	Консультирование обучающихся и классных руководителей по результатам мониторинга социально-психологических показателей обучающихся	согласно графику	Казакова З. Ш.
5	Получение и распечатка методических рекомендаций по организации воспитательной работы на основе результатов психологического мониторинга в 2018 г.	по мере поступления	Казакова З. Ш.
6	Разработка плана мероприятий воспитательной работы здоровьесберегающей направленности на основе рекомендаций РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Дрёмова М. И. Казакова З. Ш.
7	Информирование администрации и педагогов ОУ о плане рекомендованных мероприятий воспитательной работы, согласование ответственных сотрудников школы по выполнению конкретных рекомендованных мероприятий.	по мере поступления	Казакова З. Ш.
V	<i>Обеспечение участия МБОУ гимназии г. Зернограда в региональном и Всероссийском конкурсе «Школ здоровья» в октябре-марте 2018-2019 гг.</i>		
1	Подготовка конкурсной документации гимназии.	ноябрь	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
2	Заполнение компьютеризированных форм (анкет, мониторинговых процедур) в соответствии с программой конкурса.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
3	Отправка конкурсной документации.	согласно графику	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.
4	Обобщение опыта здоровьесберегающей работы (в форме презентаций или публикаций) для представления в ходе круглых столов и региональных конференций.	в течение года	Зам.директора по ВР Дрёмова М.И.