

УТВЕРЖДАЮ
 И.о. директора
 МБОУ гимназии г. Зернограда
 _____ И.В. Сивенко
 «___» _____ 20__ г. № _____

Текущий план
 обеспечения безопасности
 МБОУ гимназии на 2018 – 2019 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Утвердить состав антитеррористической рабочей группы	сентябрь	директор гимназии
2	Изучить Федеральные законы РФ «О борьбе с терроризмом», «О безопасности»	август	зам. директора по БП
3	Довести требования ФЗ «О борьбе с терроризмом», «О безопасности» до сотрудников гимназии	август	зам. директора по БП
4	Осуществлять тщательный подбор персонала, принимаемого на работу	в теч. года	директор гимназии зам. директора по БП
5	Совместно с представителями исполнительной власти, родительским комитетом провести комплекс предупредительно – профилактических мероприятий по повышению бдительности	в теч. года	зам. директора по ВР
6	Привлекать инспекторов ПДН для проведения занятий с обучающимися	в теч. года	зам. директора по ВР
7	Провести разъяснительную работу с родителями по формированию у детей сознательного, ответственного отношения к личной безопасности	в теч. года	кл.руководители
8	Приобрести методическую литературу по вопросам противодействия терроризму, обеспечению безопасности при угрозе совершения и совершенном теракте	август - сентябрь	зав. библиотекой
9	Разработать памятки «Обеспечение безопасности при обнаружении подозрительных предметов», «Обеспечение безопасности при угрозе совершения террористического акта», «Обеспечение безопасности при возникновении общественного беспорядка вблизи гимназии и угрозе захвата заложников», «Действия при совершенном теракте»	сентябрь - октябрь	зам. директора по БП
10	Провести занятие с сотрудниками по вопросам обеспечения безопасности при обнаружении подозрительных предметов, возникновении общественных беспорядков вблизи гимназии и угрозе захвата заложников, угрозе совершения и совершенном теракте	сентябрь - ноябрь	зам. директора по БП
11	Контролировать передвижение, погрузку и разгрузку автотранспорта	в теч. года	зам.директора по АХР
12	Ужесточить пропускной режим при входе и въезде на территорию гимназии	в теч. года	вахтер
13	Произвести замену старой электропроводки на новую	ноябрь	зам.директора по АХР
14	Исключить доступ на территорию гимназии посторонних лиц в вечернее и ночное время	в теч. года	сторож

15	Содержать в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из гимназии	в теч. года	зам.директора по АХР
16	Учителям, классным руководителям и зав. кабинетами прибывать на свои рабочие места за 15-20 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов	в теч. года	зам. директора по БП
17	С началом и окончанием занятий входные двери держать в закрытом состоянии	в теч. года	вахтер
18	Преподавателю ОБЖ спланировать и провести занятия по вопросам противодействия с обучающимися и сотрудниками гимназии в рамках дисциплины ОБЖ	в теч. года	учитель ОБЖ
19	Один раз в четверть проводить тренировочные занятия с обучающимися и сотрудниками по отработке действий в случае срочной и безопасной эвакуации.	в теч. года	зам. директора по БП
20	Работы по ремонту отопления, водоснабжения, канализации и электрооборудования проводить по возможности во внеурочное время		зам.директора по АХР

Заместитель директора по безопасности

К.П. Кривенко