

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ гимназия г. Зернограда
Протокол от 29.08.2017 №11

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 01.09.2017 №275
МБОУ гимназии г. Зернограда
И.о. директора _____ Решетняк Л.Ю.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и работе логопедического пункта

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и работе логопедического пункта разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 02.03.2016; с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2016, ст.2 п. 9, ст. 28.6).

- Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000 N2 «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе».

- Устав МБОУ гимназия г. Зернограда (утвержден приказом управления образования Администрации Зерноградского района Ростовской области от 17.12.2014 г., № 452, в редакции приказа от 23.07.2015г. №325).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта в гимназии.

1.3. Логопедический пункт в МБОУ гимназии г.Зернограда создается в целях оказания помощи обучающимся в общеобразовательных классах в освоении ими общеобразовательных программ; а также обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи.

1.4. Логопедический пункт открывается при наличии 5 классов-комплектов на уровне начального образования.

1.5. Логопедический пункт открывается при наличии соответствующих условий и квалифицированных кадров.

1.6. Учителями-логопедами назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование.

1.7. На учителя-логопеда школьного логопункта распространяются все льготы и преимущества, предусмотренные законодательством РФ для учителей-логопедов. Оплата труда учителя производится из расчета 20 часов в неделю. Из них 2 часа отводится на оформление документации и консультативную работу.

2. Основные задачи деятельности логопедического пункта

2.1. Коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся.

2.2. Своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ.

2.3. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Организация логопедической работы

3.1. На логопункт зачисляются обучающиеся гимназии, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи на родном языке:

- общее недоразвитие речи разной степени выраженности;
- фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
- фонематическое недоразвитие речи;
- фонетический дефект;
- дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

3.2. Приоритет при зачислении на логопункт имеют обучающиеся с нарушениями в развитии устной и письменной речи, препятствующими освоению общеобразовательных программ (дети с общим недоразвитием речи, фонематическим, фонетико-фонематическим недоразвитием речи).

3.3. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопункт проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая.

3.4. Все обучающиеся с выявленными недостатками речи регистрируются в журнале первичного обследования.

3.5. Зачисление на логопункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года по решению ПМПк гимназии, в более сложных случаях - по рекомендациям муниципальной ПМПК по мере освобождения мест.

3.6. Предельная наполняемость логопункта при работе с детьми из общеобразовательных классов не более 25 человек на 1 ставку.

3.7. На каждого обучающегося, зачисленного на логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту.

3.8. Выпуск обучающихся из логопункта производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений в развитии устной и письменной речи.

3.9. Занятия с обучающимися проводятся как индивидуально, так и в группе.

3.10. Основной формой являются групповые занятия.

3.11. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающихся согласно действующим нормативным актам.

3.12. Занятия с обучающимися на логопедическом пункте проводятся как во время уроков, так и во внеурочное время с учетом режима работы гимназии.

3.13. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью речевого дефекта.

Групповые занятия проводятся:

- с обучающимися, имеющими общее недоразвитие речи, нарушение чтения и письма, обусловленные им – не менее 3 раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи, нарушение чтения и письма, обусловленное им – не менее 2 раз в неделю;
- с обучающимися, имеющими фонетический дефект – не менее 1-2 раз в неделю;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими ТНР (ОНР 2 и 3 уровня, нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата – ринолалия, дизартрия) – проводится не менее 3 раз в неделю.

3.14. Продолжительность логопедического фронтального занятия с каждой группой из 3-6 человек – 40 минут, продолжительность индивидуального занятия с каждым ребенком – 15-20 минут.

3.15. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения с ФФН и нарушением чтения и письма, обусловленное фонетико-фонематическим недоразвитием составляет 4-9 месяцев (от одного полугодия до одного учебного года), срок коррекционно-развивающего обучения детей с ОНР и нарушениями чтения и письма, обусловленных общим недоразвитием речи – 2,5-2 года.

3.16. Темы групповых, индивидуальных занятий, а также учет посещаемости детей отражается в типовом классном журнале, где на каждую группу обучающихся отводится необходимое количество страниц.

3.17. Ответственность за обязательное посещение занятий на логопедическом пункте несут учитель-логопед, классный руководитель, родители (законные представители) обучающегося.

4. Документация логопедического пункта

4.1. Журнал учёта посещаемости обучающихся, зачисленных на логопедический пункт.

4.2. Индивидуальные речевые карты обучающихся, зачисленных на логопедический пункт.

4.3. Журнал обследования устной и письменной речи обучающихся.

4.4. Общий план методической работы на год.

4.5. Перспективные планы работы на год для каждой группы обучающихся.

4.6. Расписание занятий по группам, утвержденное директором гимназии.

4.7. Паспорт логопедического кабинета по установленной форме.

4.8. Списки обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.

4.9. Копии отчётов о работе за год.

5. Материально-техническая обеспечение

5.1 Логопедический пункт размещается в помещении гимназии.

5.2 Для логопедического пункта выделяется кабинет.

5.3 Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием.

Список обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи.
(заполняется учителем- логопедом после обследования обучающихся)

Фамилия, имя обучающегося	Год рождения	Класс	Дата обследования	Реальная успеваемость по родному языку	Заключение учителя-логопеда	Примечание
1.Котов Олег	14.05.08	1-а	09.09.13	Начало у/года	НВОНР	

Речевая карта
(заполняется на каждого обучающегося, зачисленного в логопедический пункт)

Дата _____

Фамилия, Имя _____

Возраст _____ Класс _____ Школа _____

Левшество _____ Рука-глаз-ухо _____ Пробы Хэда _____ Кулак-ребро-ладонь _____
Звукопроизношение _____

Повтор слов сложной звуко-слоговой структуры, скороговорки _____
Объем слухо-речевой памяти _____

Фонематические процессы _____

Анализ: выдел.зв.на фоне сл. _____ опред.колич.зв вслове _____ опред.места зв.в сл. _____

Синтез _____ Представления _____

Дифференциация: _____

Постановка ударения _____ Деление слов на слоги _____

Словарный запас _____ (в пределах обихода, шире, беден, ограничен)

Обобщающее сл. _____ Действие предм. _____ Определение _____

Синонимы _____ Антонимы _____ Многозначн.сл.(перенос.зн.) _____

Родственные слова _____

Грамматический строй речи _____

Словообразование _____ Словоизменение _____

Морфологический анализ слов _____

Морфемный анализ слов _____

ЧТЕНИЕ _____ (медленное, быстрое, плавное, угадывающее, монотонное, выразительное)

Скорость _____ Способ _____ Ошибки (проп.букв,сл.,перестановки, недочит.,ударен., искажен.слов)

Понимание _____ Пересказ _____

ПИСЬМО _____

Темп _____ Почерк _____

Словарные слова _____ Формулир.и понимание орфограмм _____

СПЕЦИФИЧЕСКИЕ ОШИБКИ:

Пропуск букв, перестановки, недописки _____

ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ ОШИБКИ:

ЧА-ЩА _____ ЧУ-ЩУ _____ ЖИ-ШИ _____ ЧК-ЧН _____

Слитное напис. слов, предлогов _____
Акустические замены _____
Аграмматизмы _____
Оптические замены _____
Прочие ошибки _____

Заглавн. б. ___ Безуд. гл. ___ Соед. гл. О-Е ___
Парные согл. ___ Удвоен. согл. ___ Непроизн. согл. ___
Ь- обозн. мягк. ___ Раздел. Ъ ___ Раздел. Ъ ___
Ь на конце сущ. ___ Ъ на конце глаг. _____

ЛОГОПЕДИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ: _____

ДАННЫЕ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ: _____

ДИНАМИКА КОРРЕКЦИОННЫХ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.

<i>Месяц</i>	<i>Количество ошибок</i>	<i>Характер ошибок</i>
Сентябрь		
Январь		
Май		

РЕЗУЛЬТАТЫ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ: _____

Приложение 3

Индивидуальная карточка учащегося

1. Фамилия, имя, дата рождения _____

2. Класс _____ Домашний адрес _____

3. Телефон _____

4. Посещал ли детский сад? _____

5. Речевая среда (есть ли в семье заикающиеся, с дефектами речи, двуязычие) _____

6. Раннее физическое развитие (когда стал сидеть) _____

(когда стал ходить) _____

7. Раннее речевое развитие (когда появились первые слова) _____

(первая фраза) _____

Вашему ребёнку рекомендовано посещение логопедических занятий при школе.

Расписание
занятий: _____

Родители наравне с учителем несут ответственность за посещение своими детьми логопедических занятий.

Подпись родителей _____

Дата заполнения _____

8. Дата зачисления на логопедический пункт _____

9. Логопедическое заключение при поступлении на логопункт _____

10. Результат коррекционной работы _____

Подпись логопеда _____

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Примечания
1			
2			

Раздел 5. Работа с детьми- инвалидами

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Примечания
1			
2			

Раздел 6. Пропаганда логопедических занятий

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Примечания
1			
2			

Раздел 7. Самообразование и повышение квалификации

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Примечания
1			
2			

Раздел 8. Оборудование кабинета

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Примечания
1			
2			

Приложение 7

Журнал учёта взаимодействия с родителями

№	Дата	Кому	Тема консультации (содержание консультации)
1.		Маме (Ф.И. ребёнка)	Результаты обследования.
2.		Учителю 1-а класса	Ознакомить с результатами обследования учащихся класса.

Приложение 8

График работы логопедического кабинета

День недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Коррекционные занятия	11.00-15.00	13.00-15.00	11.00-15.00	11.00-15.00	09.00-15.00
Консультативно-профилактическая работа		11.00-12.00			

--	--	--	--	--	--