

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ гимназии г.Зернограда
Протокол от 11.01.2017 №2



И.о. директора
МБОУ гимназии г.Зернограда
Решетняк Л. Ю.
Протокол от 11.01.2017 №13

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке ведения в МБОУ гимназии г. Зернограда учета обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении, и о проведении с ними индивидуальной профилактической работы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными Законами от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 03.07.2016), № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, областным и муниципальным законодательством, Уставом МБОУ гимназия г. Зернограда (утвержден приказом управления образования Администрации Зерноградского района Ростовской области от 17.12.2014г. № 452, в редакции приказа от 23.07.2015г. №325).

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок постановки на внутренний учёт и снятия с учета обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся гимназии, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и содержанию (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Внутришкольный учет в МБОУ гимназия г. Зернограда обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая гимназией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи:

2.1. Внутренний учёт в гимназии ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутренний учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутренний учёт в гимназии или снятии с учёта принимается на заседании Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего или семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

1. Представление члена Совета профилактики МБОУ гимназия г. Зернограда о постановке несовершеннолетнего на учет.
2. Характеристика несовершеннолетнего.
3. Акт обследования жилищно-бытовых условий семьи (при необходимости).
4. Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями, подготовленная классным руководителем).
5. Заявление родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета (при необходимости и при желании родителей или законных представителей).

3.3. Для снятия несовершеннолетнего или семьи с внутришкольного учёта представляются документы:

- информация классного руководителя, социального педагога о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему индивидуальному сопровождению несовершеннолетнего или семьи.

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Секретарь Совета профилактики или классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.6. Инспектор по охране прав детства ведёт журналы учёта учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДН и ЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел.

3.7. Инспектор по охране прав детства проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте в гимназии, на учёте в КДН и ЗП, ПДН ОВД.

4. Основания для постановки на внутренний учет

4.1 Основания для постановки на внутришкольный учёт несовершеннолетних исходят из статей 5, 6, 14 Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

4.1.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин.

4.1.2. Неуспеваемость несовершеннолетнего по учебным образовательным предметам.

4.1.3. Социально-опасное положение семьи: безнадзорность, беспризорность, бродяжничество, попрошайничество.

4.1.4. Употребление психоактивных, токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.1.5. Повторный курс обучения в гимназии по неуважительной причине

4.1.6. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.1.7. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.1.8. Систематическое нарушение внутреннего распорядка гимназии (систематическое невыполнение домашнего задания, опоздания на уроки, отказ от работы на уроках, постоянное отсутствие учебника, тетради, дневника разговоры на уроках и другое.).

4.1.9. Систематическое нарушение Устава МБОУ гимназия г. Зернограда.

4.2. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители:

4.2.1. Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию своих детей.

4.2.2. Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками, отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление наркотиков, спиртных напитков.

4.2.3. Допускают в отношении (воспитании) своих несовершеннолетних детей жестокое обращение.

4.2.4. Имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в гимназии, на учёте в КДН и ЗП, ПДН Зерноградского района.

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Позитивные изменения (характеристика классного руководителя на несовершеннолетнего), сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем Положении обстоятельств жизни несовершеннолетнего, а также с внутришкольного учета снимаются несовершеннолетние, окончившие гимназию или сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение.

6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьей

6.1 Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних совместно с классным руководителем разрабатывает план профилактической работы с данным несовершеннолетним. На учащегося заводится учетная карточка. Учетная карточка ведется социальным педагогом, классным руководителем.

6.2 Классный руководитель проводит профилактическую работу и все результаты заносит в учетную карту несовершеннолетнего. Классный руководитель проводит анализ профилактической работы с несовершеннолетними, стоящими на внутришкольном учете.

Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем или членом Совета профилактики правонарушений. В случаях отсутствия несовершеннолетнего, стоящего на внутришкольном учете, на занятиях без уважительной причины в гимназию сразу вызываются классным руководителем, заместителем директора по ВР, его

родители. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются следующие вопросы:

- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий).

6.3 Совет профилактики правонарушений МБОУ гимназия г. Зернограда имеет право:

ходатайствовать перед администрацией:

- о вынесении благодарности учащимся;
- о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося в течение четверти;
- о составлении индивидуального графика дополнительных занятий для учащегося во время каникул;
- об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществлении контроля за их выполнением;

ходатайствовать перед ПМПк о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения.

Если родители отказываются от помощи, предлагаемой гимназией, сами не занимаются воспитанием, обучением ребенка, Совет профилактики правонарушений выносит решение об обращении с ходатайством в Комиссию по делам несовершеннолетних:

- о рассмотрении материала в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих добросовестно свои обязанности по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетнего;
- об административных мерах воздействия на родителей несовершеннолетних и самих несовершеннолетних.

Для этого в комиссию необходимо предоставить определенный пакет документов:

- ходатайство;
- характеристика;
- выписка из протокола заседания Совета профилактики правонарушений;
- копии актов обследования ЖБУ несовершеннолетнего и его семьи социальным педагогом;
- общая справка о проведенной профилактической работе с несовершеннолетним и его семьей (если материал очень большой, тогда необходимо объединить характеристику со справкой о профилактической работе в один документ - характеристику несовершеннолетнего).

На заседании школьного Совета профилактики правонарушений по вопросу снятия с внутришкольного профилактического учета несовершеннолетнего приглашаются уведомлением родители. Родители подписываются под решением Совета профилактики правонарушений МБОУ гимназия г. Зернограда о снятии с учета несовершеннолетнего в общеобразовательном учреждении.