

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназии г.Зернограда

О.А.Мясникова

Приказ №327-ОД от 30.08.2021г.

**План мероприятий по реализации программы по организации здоровьесберегающей деятельности на 2021-2022 учебный год**

№	основные мероприятия	сроки	исполнитель
<b>I</b>	<b><i>Обеспечение организационно-административных процедур участия МБОУ гимназии г. Зернограда в региональном проекте здоровьесберегающих школ</i></b>		
1	Заклучить с родителями вновь прибывших обучающихся договор о проведении медицинского мониторинга (АПК «АРМИС») и психологического тестирования ребенка.	сентябрь	директор Мясникова О.А. Зам.директ ора по ВР Степовая О.Ю..
2	Подготовить для размещения на сайте гимназии информацию о привлечении обучающихся и их родителей к участию в реализации Пилотного проекта по здоровьесбережению, по объяснению механизмов работы в рамках данного проекта.	сентябрь	Зам.директора по ВР Степовая О.Ю.. классные руководители
3	Контроль писем РЦ ЗСО РО, размещение его информации на стендах ОУ.	в течение года	Степовая О.Ю. Сысенко О. А.
4	Выгрузка результатов всех видов мониторинга и проведение первичной обработки данных.	в течение года	Степовая О.Ю.. Сысенко О. А.
<b>II</b>	<b><i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга показателей здоровья, обучающихся средствами АПК «АРМИС» (медицинский мониторинг)</i></b>		
1	Разработка графика выполнения программы мониторинга на АПК «АРМИС».	сентябрь	Степовая О.Ю. Сысенко О. А.

2	Проведение обследования учащихся 1-11 классов, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	согласно графика	Сысенко О. А.
3	Получение и распечатка данных медицинского мониторинга, размещение данных в медицинских картах обучающихся – форма 026/у.	согласно графика	Сысенко О. А.
4	Отследить динамику состояния здоровья каждого ученика за прошедший год, обеспечить информирование родителей о полученных результатах и данных рекомендациях, проконтролировать какие меры были ими приняты.	согласно графика	Сысенко О. А.
5	Проанализировать статистику по классам, возрастным группам, ступеням обучения, подготовить предложения в план мероприятий по развитию здоровьесберегающей образовательной среды.	май	Степовая О.Ю. Сысенко О. А.
<b>II I</b>	<b><i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга здоровьесберегающей деятельности школы (педагогический мониторинг)</i></b>		
1	Выполнение компьютеризированной программы педагогического мониторинга, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Сысенко О. А. Юрьева Л. П.
2	Получение и распечатка методических рекомендаций по результатам педагогического мониторинга ОУ в 2020 г.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Степовая О.Ю.
3	Разработка плана мероприятий здоровьесберегающего блока на основе рекомендаций РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Зам.директора по ВР Степовая О.Ю.
4	Информирование администрации и педагогов о плане рекомендованных мероприятий по развитию здоровьесберегающей деятельности ОУ, согласование ответственных сотрудников гимназии по выполнению рекомендованных мероприятий .	в течение года	Степовая О.Ю. Сысенко О. А.
<b>I V</b>	<b><i>Обеспечение процедур выполнения МБОУ гимназии г. Зернограда программы компьютеризированного мониторинга социально-психологических показателей обучающихся (психологический мониторинг)</i></b>		
1	Выполнение компьютеризированной программы психологического мониторинга в классах, отправка данных в РЦ ЗСО РО.	согласно графика	Педагог – психолог Казакова З. Ш.

2	Получение, распечатка и анализ результатов психологического мониторинга ОУ.	по мере поступления	Педагог – психолог Казакова З. Ш.
3	Регистрация результатов психологического мониторинга ОУ в специальном журнале (накопительная папка: фиксация порядкового номера обучающегося, его индивидуальных результатов тестирования, отметка о проведенном консультировании обучающегося).	по мере поступления	Педагог – психолог Казакова З. Ш.
4	Консультирование обучающихся и классных руководителей по результатам мониторинга социально-психологических показателей обучающихся	согласно графика	Педагог – психолог Казакова З. Ш.
5	Получение и распечатка методических рекомендаций по организации воспитательной работы на основе результатов психологического мониторинга.	по мере поступления	Педагог – психолог Казакова З. Ш.
6	Разработка плана мероприятий воспитательной работы здоровьесберегающей направленности на основе рекомендаций РЦ ЗСО РО.	по мере поступления	Степовая О.Ю. Казакова З. Ш.
7	Информирование администрации и педагогов ОУ о плане рекомендованных мероприятий воспитательной работы, согласование ответственных сотрудников школы по выполнению конкретных рекомендованных мероприятий.	по мере поступления	Казакова З. Ш.
8	Обобщение опыта здоровьесберегающей работы (в форме презентаций или публикаций) для представления в ходе круглых столов и региональных конференций.	в течение года	Зам.директора по ВР Степовая О.Ю.